**Atelier Groot Eiland zoekt Verantwoordelijke stadslandbouw**

**Functie**

De verantwoordelijke stadslandbouw zorgt ervoor dat de verschillende centrumprojecten en de csa Courjette op een productieve wijze worden beheerd.

**Taken**

* Beleid, visie en strategie betreffende verschillende moestuinen en Courjette
  + Opstellen van een teelt- en beheerplan
  + Controle via wekelijkse/tweewekelijkse terreininspecties en bijsturing teeltplan
  + Voorraad opvolgen en bestellingen plaatsen
* Financieel beheer:
  + Budget bepalen en beheren / begroting maken
  + Betalingen Courjette opvolgen
  + Bestelbonnen/facturen opvolgen
* Project administratief beheren:
  + Administratie gelinkt aan certificeringen
  + Administratie gelinkt aan subsidiedossiers
  + Personeelsadministratie gelinkt aan de doelgroep
* Verkoop
  + Prijszetting verkoop
  + Onderhandelen met potentiële klanten
  + Onderhouden relatie met bestaande klanten (vb nieuwsbrief met wekelijks aanbod)
* Aansturing personeel
  + Dagdagelijkse aansturing/ coaching instructeurs
  + Evaluatie- en functioneringsgesprekken
  + Planning doelgroep
* Deelnemen aan overleg:
  + Overheden
  + Trajectgebeleiding doelgroep algemeen (niet individuele begeleiding)
  + Personeelsvergaderingen, coördinatorenoverleg

**Profiel**

* Kennis van de biologische landbouw
* Organisatietalent
* Leidinggevende vaardigheden
* Commercieel ingesteld
* Kwaliteitsgericht
* Stressbestendig en goede lichamelijke conditie
* Tweetalig (Frans/Nederlands)

**Diploma**

* Minimaal bachelor of gelijkwaardig door ervaring
* Opleiding bio-landbouw strekt tot aanbeveling (bv. Landwijzer)

**Aanbod**

* Deeltijds Contract (3/5de- 22,8 u/week) met mogelijkheid tot voltijds
* Loonbarema PC 329, B1a
* Afhankelijk van je leeftijd minimum 25 tot maximum 56 dagen verlof bij voltijdse tewerkstelling
* Gratis woon-werkverkeer bij gebruik van openbaar vervoer en/of fietsvergoeding
* Ondersteuning van de huidige verantwoordelijke die nog beschikbaar blijft
* Werken in een multiculturele organisatie die kansen geeft aan langdurig werkzoekenden

Meer info: [bengt@ateliergrooteiland.be](mailto:bengt@ateliergrooteiland.be)

**Interesse?**  
Motivatiebrief en cv versturen ten laatste tegen 10 januari 2021 naar:  
Atelier Groot Eiland

Tav Veerle Magnus, Henegouwenkaai 29 bus 2, 1080 Molenbeek of  [veerle@ateliergrooteiland.be](mailto:veerle@ateliergrooteiland.be) **Solliciteren tot**zondag, 10 januari, 2021