**Responsable de centre de services Forum (m/f/x)**

LD³ vzw est un collectif de trois centres locaux de services, ainsi qu’un projet d’économie sociale. L’organisation a pour mission de construire des quartiers participatifs et solidaires à Bruxelles afin que chacun puisse vieillir dignement. Forum développe sa mission de centre de services dans la ville de Bruxelles, plus particulièrement dans les quartiers d’Anneessens, de Stalingrad et des Marolles. Le centre de services est situé dans la rue des Moucherons, au cœur d’Anneessens et est installé dans le même bâtiment que les résidents de Casa Viva.

**Profil recherché :**

Pour ce poste vacant, LD³ recherche un.e responsable opérationnel.le talentueux.se qui se chargera principalement des tâches suivantes :

1. Coordonner et exécuter le fonctionnement opérationnel du centre de services au quotidien afin de proposer une offre qualitative aux visiteurs, y compris le point de contact social, les activités proposées, etc…

2. Soutenir l’équipe afin d’obtenir un fonctionnement qualitatif et une équipe motivée.

3. Contribuer au développement du centre qui comprend, entre autres, les éléments suivants :

o La poursuite de la préparation du plan pluriannuel 2023-2025 ;

o le développement de quartiers d’entraide (soins informels combinés à des soins professionnels) dans le quartier d’Anneessens, de Stalingrad et des Marolles ;

o La poursuite du développement d’une offre sur mesure (services/activités), tant à l’intérieur qu’à l’extérieur du domicile ;

o développer des partenariats avec des partenaires locaux et supra-locaux, en renforçant et entretenant le réseau local afin de maintenir l’offre en adéquation constante avec les besoins du groupe cible ;

o soutenir la dynamique de groupe des résidents de Casa Viva ;

o aller à la recherche de nouveaux bénévoles

4. Réaliser le suivi des obligations administratives dans le cadre du décret

5. Contribuer au développement organisationnel (processus de qualité, groupes de travail thématiques, réunions de programme, équipes).

6. Gérer le personnel en statut art.60 (agent de nettoyage, travailleur communautaire)

**Compétences de base requises :**

1/ **Flexibilité :**continuer à agir efficacement en s’adaptant aux changements d’environnement, de tâches, de responsabilités ou de personnes.

2/ **Ouverture :**être ouvert à l’environnement sans préjugés.

3/ **Orientation client :**rechercher les souhaits et les besoins des “clients” et agir en conséquence, en tenant compte de la vision et de la mission de LD³.

4/ **Appropriation :**avoir une responsabilité individuelle de son “propre” processus d’apprentissage, de ses propres résultats et de ceux de l’organisation.

5/ **Intégrité :** agir de manière professionnelle, correcte et sincère.

**Compétences requises spécifiques au poste :**

6/ **Coaching :**encourager et motiver les membres de l’équipe, les volontaires et les visiteurs.

7/ R**éseautage :** établir, maintenir et utiliser des relations d’intérêts divers afin d’atteindre des objectifs spécifiques.

**Compétences techniques requises :**

8/ Minimum Baccalauréat ou équivalent par expérience

9/ Langue : excellente connaissance du néerlandais, tant à l’écrit qu’à l’oral, capacité à s’exprimer couramment en français, tant à l’oral qu’à l’écrit.

10/ Connaissance des logiciels Office

**Atouts :**

Connaissance d’une autre langue que NL/FR

Connaissance du contexte bruxellois et de ses enjeux

Expérience dans le domaine du travail social, du travail communautaire et/ou des projets.

Expérience avec les personnes âgées (soins)

Expérience dans un rôle d’encadrement/coaching

Possibilité de démarrage rapide: début de l’emploi prévu fin novembre 2021

**Position dans l’organisation :**

Vous serez responsable de l’équipe de Forum (1 travailleur communautaire, plusieurs travailleurs ‘public cible’) et vous travaillerez en étroite collaboration avec le directeur de LD³ vzw. L’organisation LD³ emploie une équipe diversifiée d’environ 30 personnes.

**Conditions de travail :**

L’asbl LD³ vous offre un poste à temps plein et un salaire conforme au barème b1a de la Commission paritaire 329.01 (0 année d’ancienneté : 2.921 euros bruts – 10 années d’ancienneté : 3.429 euros bruts), avec remboursement des transports publics ou indemnité vélo, abonnement GSM professionnel ou intervention dans l’abonnement GSM privé.

**Procédure de sélection:**

Si vous êtes intéressé.e, veuillez envoyer votre CV et votre lettre de motivation à Karen DE CLERCQ au plus tard le 24/10/2019 à 18h, en précisant “candidature Forum”. En principe, les entretiens auront lieu le 26/10. Pour plus d’informations, veuillez consulter notre site web (www.LD3.be) ou pour toute question spécifique : Ingrid Pecquet via [ingrid@ld3.be](mailto:ingrid@ld3.be) . Le rapport annuel 2020, l’organigramme, la documentation sur le projet Casa Viva ou d’autres informations pertinentes peuvent être demandés via [karen@ld3.be](mailto:karen@ld3.be). N’hésitez pas à visiter le LDC pour vous faire une idée de l’ambiance.

**Lieu d’emploi :**

Rue des Moucherons 5, 1000 Bruxelles