**FIX zoekt administratief medewerker**

**Situering**

FIX vzw is een bouwbedrijf in Anderlecht dat Nederlandstalige scholen en jeugdinfrastructuur in het Brusselse Gewest renoveert. FIX is ook een leerbedrijf. De werken worden uitgevoerd door kortgeschoolde, langdurig werkzoekenden. Deze werknemers leggen met een tijdelijk contract (max 2 jaar) een traject af met als doel een duurzame job op de reguliere arbeidsmarkt. Het volledige personeelsbestand van FIX zal het komende jaar evolueren van een 75-tal naar een 100-tal medewerkers. Om ons team te versterken zijn we op zoek naar een administratief medewerker die ook het onthaal doet.

**Functieomschrijving**  
Je bent de stem en het gezicht aan het onthaal. Je neemt zelfstandig administratieve taken voor je rekening en assisteert je collega’s. Je zorgt dat logistiek alles op wieltjes loopt.

**Takenpakket**  
• Je staat in voor het telefonisch onthaal en zorgt ervoor dat er snel met de juiste persoon wordt doorverbonden.  
• Je bent het eerste aanspreekpunt voor bezoekers en onze arbeiders. Je zorgt voor een klantvriendelijke en professionele ontvangst.  
• Administratieve verwerking van afwezigheden, post, e-mail  
• Administratieve ondersteuning van HR, Trajectbegeleiders en Teamleiders  
• Logistiek beheer van bureaumateriaal en voorraad  
• Praktische organisatie van evenementen zoals personeelsfeest, vergaderingen, opleidingen…

**Profiel**  
• Minimaal een diploma secundair onderwijs  
• Kennis van PC-gebruik (Word, Excel, Outlook, …)  
• Communicatief en sociaal vaardigheden zijn  
• Zelfstandig en nauwkeurig werken  
• Positief ingesteld zijn  
• Goede kennis van Nederlands (spreken en schrijven) en gesproken kennis Frans  
• Openstaan voor een multiculturele werksfeer

**Aanbod**  
• Voltijds of deeltijds contract onbepaalde duur  
• Vast uurrooster (7u45-16u06)  
• Loonbarema PC 329  
• Afhankelijk van de leeftijd 23 tot maximum 56 dagen verlof  
• Gratis woon-werkverkeer bij gebruik van openbaar vervoer en/of fietsvergoeding  
• Werken in een dynamische en multiculturele organisatie die kansen geeft aan langdurig werkzoekenden  
• Aantrekkelijke werkomgeving in pas gerenoveerd, inspirerend pand

**Meer info:**  
Hilde Van Wassenhove hilde.vanwassenhove@fixbrussel.be of 02 523 66 75 of www.fixbrussel.be

GEINTERESSEERD? Stuur je motivatiebrief en cv ten laatste 11/10/2021 naar hilde.vanwassenhove@fixbrussel.be  
Selectiegesprekken zullen plaatsvinden op 18 en 22 oktober. Mocht je om een reden niet aanwezig kunnen zijn op deze dag. Laat het ons dan weten. We zoeken samen een oplossing.  
FIX vzw Sylvain Denayerstraat 51 1070 Brussel.

VOOR FIX VZW ZIJN GELIJKE KANSEN BELANGRIJK ONGEACHT AFKOMST, GESLACHT, LEEFTIJD EN HANDICAP  
FIX moedigt jongeren én ouderen aan om ook te solliciteren.

**Solliciteren tot**

maandag, 11 oktober, 2021