**Verantwoordelijke Logistiek en Aankopen**

**SOLLICITEREN TOT 2022-09-21T09:00:00**

**ORGANISATIEELMER**

**Functie**

* Als Verantwoordelijke Logistiek & Aankopen maak je deel uit van onze staf en van de ondersteunende structuur van Elmer vzw.
* Je hoofdwerkplaats bevindt zich in Schaarbeek.
* Je richt je op de ondersteuning en de bevordering van de effectiviteit en de efficiëntie van de kerntaken van Elmer.
* Je staat in voor de organisatie van het onderhoud, het koken en de aankopen in Elmer.
* Je werkt hiervoor nauw samen met de Vestigingsverantwoordelijken en de Preventieadviseur/ Verantwoordelijke Infrastructuur.
* Je stuurt de logistiek medewerkers aan in de verschillende vestigingen en de administratief medewerker logistiek.
* Je rapporteert aan de coördinator.

**Profiel**

* Je bent betrokken op kinderen en hun ouders in de Brusselse leefwereld
* Je hebt verantwoordelijkheidszin en bent betrokken op de werking van Elmer
* Je kan actief pluralisme hanteren in je omgang met diversiteit
* Je bent creatief en hebt zin om voortdurend te verbeteren
* Je kan samenwerken en je bent sociaal vaardig
* Je kan plannen, organiseren en vooruitgang opvolgen
* Je bent flexibel in je takenpakket
* Je beschikt over sterke communicatievaardigheden
* Je kan coachend leiding geven
* Je kan participatief handelen
* Je kan probleemoplossend handelen
* Je bent dienstverlenend ingesteld
* Je hebt een diploma Bachelor (in een relevante studierichting) OF gelijkwaardig door relevante ervaring

**Aanbod**

* Verloning volgens loonbarema’s van PC331
* Voltijds of 4/5de contract (start 10 oktober 2022)
* Gratis treinabonnement, gedeeltelijke terugbetaling ander openbaar vervoer, dagelijkse fietsvergoeding, forfaitaire vergoeding autogebruikers, mogelijkheid tot voordelige parkeerkaart
* Kilometervergoeding bij dienstverplaatsingen
* 20 wettelijke verlofdagen, aangevuld met 6 extra verlofdagen. Vanaf 35 jaar verdere opbouw van extra CAO-verlof
* Mogelijkheid tot bijscholing
* Mogelijkheid tot opvang van eigen (klein)kinderen
* Jaarlijkse cadeaucheque Sinterklaas
* Een leuke, informele en familiale werksfeer, met erkenning en ondersteuning voor jouw ambities, inbreng en creativiteit

**Interesse?**

Stuur je CV en motivatiebrief vóór 21 september 2022 naar vacatures@elmer.be of

vzw Elmer (t.a.v. de HR-dienst), Vooruitgangstraat 317, 1030 Schaarbeek